

발행인 : 서울특별시중랑구청장
 편집인 : 기획홍보과장
 서울특별시중랑구 봉화산길 179번지
 전 화 : 490-3315 ~ 9



제1585호 2009. 11. 3.

공 고

제2009-866호 서울특별시 중랑구 구립어린이집 위탁운영체 모집공고 2

인사발령

기술직 8급 공무원 휴직(육아) 4
 기능직 공무원 복직 및 전보 4
 행정직 7급 공무원 휴직(육아) 5
 기능직 공무원 전직(직류변경) 5
 세무직 7급 공무원 복직 5
 행정직 9급 공무원 휴직(육아) 6

※ 전부서 및 의뢰기관에게 알려드립니다.

- ➡ 중랑구보 게재의뢰 및 편집 문의 TEL: 490-3317 / FAX: 490-3640
- ➡ 중랑구보 발간일은 매주 목요일이며, 공휴일인 경우에는 다음날 발행
- ➡ 중랑구보 게재접수는 D-3일 18:00 까지 이며 공휴일은 날짜산정에서 제외



- 🔴 구보게재일자가 문서시행일이니, 유의하여 주시기 바랍니다.
- 🔴 구보는 공문서의 효력을 가지며, 구 공무원은 반드시 읽어야 합니다.

공										
람										



공 고

서울특별시중랑구 공고 제2009-866호

서울특별시 중랑구 구립어린이집 위탁운영체 모집공고

영유아보육법 제24조 및 서울특별시중랑구영유아보육에관한조례 제13조의 규정에 의거 중랑구 구립어린이집의 위탁 운영체를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2009년 11월 3일

서울특별시 중랑구청장

1. 위탁대상 시설현황

시 설 명	소재지	건 물 연면적	규모	보육정원	비 고
구립 이화어린이집	중랑구 면목4동 715-1	706.25㎡	지상3층 지하1층	166명	
구립 등지어린이집	중랑구 묵1동 159-33	1169.035㎡	지상3층 지하1층	197명	

2. 위탁기간 : 3년(2010.1.1~ 2012.12.31)

3. 신청자격

사회복지법인·단체 및 기타 이와 유사한 능력이 있다고 인정되는 비영리법인(사회복지사업법 제34조)과 단체 또는 개인(개인의 주소 및 법인, 단체의 경우 주사무소가 서울시에 소재할 것)

4. 위탁신청 제외대상

- 가. 영유아보육법 제16조에 의한 결격사유가 있거나 최근5년 이내에 관련법 위반으로 위탁취소 및 위탁해지 처분을 받은 자
- 나. 개인의 경우 공고일 현재 민간보육시설을 운영중인 자
- 다. 타인의 명의를 빌려 운영하려는 자

5. 신청서교부 및 접수기간

- 가. 공고 및 신청서 교부기간 : 2009.11.03 ~ 11.16(14일간)
- 나. 신청서 접수기간 : 2009.11.17 ~ 11.23(7일간)
- 다. 교부 및 접수장소 : 중랑구청 가정복지과 (☎02-490-3490)
- 라. 접수방법 : 근무시간 내 직접 방문 신청 접수 (우편접수 불가)

6. 위탁조건

- 가. 현시설의 보육교사 및 종사자는 근로기준법등에서 규정한 고용승계 등 종사자의 신분보장(시설장 제외)
- 나. 법인이나 단체의 경우는 정관에 사회복지사업을 운영토록 규정되어 있거나, 이사회 또는 임원회에서 보육사업에 관한 사항을 의결하여야 함.
- 다. 기타 위탁운영에 필요한 사항은 추후 위탁운영 약정서에 의함.

7. 심의기준 및 방법

- 가. 심의기준(배점) : 운영체의 공신력(10점), 재정능력(10점), 복지 및 보육관련 사업 운영실적(10점),보육시설 운영계획(40점), 대표 및 시설장(내정자)에 대한 심사(30점)
- 나. 심의방법 : 위탁체선정위원회에서 평가표에 의거 서류 및 면접 (대표자, 시설장내정자) 심사
- 다. 선정결과 통보 : 개별 통지

8. 제출서류

《법인 및 단체》

- ① 수탁신청서 ② 법인·단체등기부등본(법인·단체인감증명첨부-용도:위탁신청용)
- ③ 법인·단체정관 ④ 법인·단체허가증사본
- ⑤ 법인·단체자산현황(부동산,동산,부채,재무재표)
- ⑥ 수탁사업계획(운영계획) ⑦ 대표자·시설장내정자(주소이력포함한 주민등록등본)의 이력서,경력증명서,자격증(시설장내정자-자격증명서류)
- ⑧ 법인·단체의 회칙,규약이나 이사회결의서 등

《개인》

- ① 수탁신청서 ② 주민등록등본(주소이력포함), 인감증명첨부(용도:위탁신청용)
- ③이력서, 보육관련 경력 및 자기소개서 ④ 개인자산현황(부동산,동산,부채)
- ⑤ 수탁사업계획(운영계획) ⑥ 자격증명서류

9. 기타

- 가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출 서류의 내용이 사실과 다를 경우 선정을 무효로 함.
- 나. 신청서 및 심사자료 작성방법은 중랑구 홈페이지 고시·공고란에 공고문과 동시에 게재함.
- 다. 기타 문의사항은 중랑구청 가정복지과 (☎02-490-3490)로 문의 바람.

인사발령

기술직 8급 공무원 휴직(육아)

2009. 10. 26.

중랑구청장

연번	성명	발령내용	현직	
			부서	직급
1	임은희	지방공무원법 제63조제2항제4호의 규정에 의하여 휴직을 명함 (2009.10.26.~2010.10.25.)	도시환경국 공원녹지과	지방녹지 서기

기능직 공무원 복직 및 전보

2009. 10. 26.

중랑구청장

연번	성명	발령내용	현직	
			부서	직급
1	김민자	복직을 명함 면목제7동 근무를 명함	행정국 민원여권과	기능8급 지방사무실무원 (위드)
2	김정환	행정국 총무과 근무를 명함	면목제7동	기능10급 지방조무원

행정직 7급 공무원 휴직(육아)

2009. 10. 27.

중랑구청장

연번	성명	발령내용	현직	
			부서	직급
1	이정미	지방공무원법 제63조제2항제4호의 규정에 의하여 휴직을 명함 (2009.10.27.~2010.10.26.)	주민생활지원 국 가정복지과	지방행정 주사보

기능직 공무원 전직(직류변경)

2009. 10. 28.

중랑구청장

연번	성명	발령내용	현직	
			부서	직급
1	김민자	기능8급지방사무실무원(필기)에 임함	면목제7동	기능8급 지방사무실무원 (워드)

세무직 7급 공무원 복직

2009. 11. 2.

중랑구청장

연번	성명	발령내용	현직	
			부서	직급
1	한은주	복직을 명함	재정경제국 세무2과	지방세무 주사보

행정직 9급 공무원 휴직(육아)

2009. 11. 2.

중랑구청장

연번	성명	발령내용	현직	
			부서	직급
1	김지혜	지방공무원법 제63조제2항제4호의 규정에 의하여 휴직을 명함 (2009.11.02.~2009.12.31.)	면목본동	지방행정 서기