

발행인 : 서울특별시중랑구청장  
 편집인 : 기획홍보과장  
 서울특별시중랑구 봉화산길 179번지  
 전 화 : 490-3315~9



제1523호 2009. 2. 18.

**고 시**

제2009-9호 주택재건축사업 공사완료 및 준공인가 고시 ..... 2

**공 고**

제2009-133호 서울특별시중랑구 정책실명제 운영 규칙안 입법예고 ..... 3  
 제2009-137호 서울특별시중랑구 시간제계약직공무원 채용시험 시행계획 공고 ..... 5

**※ 전부서 및 의뢰기관에게 알려드립니다.**

- ▶ 중랑구보 게재의뢰 및 편집 문의 TEL: 490-3317 / FAX: 490-3640
- ▶ 중랑구보 발간일은 매주 목요일이며, 공휴일인 경우에는 다음날 발행
- ▶ 중랑구보 게재접수는 D-3일 18:00 까지 이며 공휴일은 날짜산정에서 제외

D-3일 접수 → 
 D-2일 편집·교정 → 
 D-1일 편집·교정 → 
 D일 발간

- ▶ 구보게재일자가 문서시행일이니, 유의하여 주시기 바랍니다.
- ▶ 구보는 공문서의 효력을 가지며, 구 공무원은 반드시 읽어야 합니다.

공 람										



## 고 시

서울특별시중랑구고시 제 2009-9호

### 주택재건축사업 공사완료 및 준공인가 고시

「도시 및 주거환경정비법」 제52조 제3항 및 동법시행령 제55조 제2항의 규정에 의하여 다음과 같이 고시합니다.

2009. 02. 13.

### 서울특별시 중랑구청장

1. 사 업 명 : 우성연립주택재건축정비사업
2. 사업시행자
  - 가. 우성연립 주택재건축정비사업조합 조합장 오창수  
(서울시 중랑구 면목2동 181-128)
  - 나. 대명종합건설(주) 대표이사 성창훈  
(경기도 부천시 원미구 상동 463 대명프라자 10층)
3. 사업시행기간 : 2006. 07 ~ 2009.02
4. 사업시행위치 : 서울시 중랑구 면목2동 181-128  
(신 지번 : 면목2동 1532)
5. 준공인가내역
  - 가. 대지면적 : 1,261.3㎡
  - 나. 연 면 적 : 3,189.3㎡
  - 다. 규 모 : 지하1층/지상10층, 아파트 1개동 29세대
  - 라. 준공인가일자 : 2009. 02. .
6. 준공인가도면 : 생략[중랑구청 주택과 ☎(02)490-3380~3]

## 공 고

서울특별시중랑구 공고 제2009-133호

「서울특별시중랑구 정책실명제 운영 규칙」을 제정함에 있어 그 입법취지와 주요 내용을 구민에게 알려 널리 의견을 구하고자 「행정절차법」 제41조 및 「서울특별시중랑구 자치법규의 입법에 관한 조례」 제5조의 규정에 따라 다음과 같이 입법예고합니다.

2009년 2월 18일

중랑구청장

### 서울특별시중랑구 정책실명제 운영 규칙안 입법예고

#### 1. 제정이유

「사무관리규정」 34조의2의 규정에 따라 행정기관의 장은 주요정책의 결정 및 집행과정에 참여한 관련자의 실명과 그 의견을 주민에게 공표하고 종합적으로 기록·보존하여 정책결정과 집행과정에서의 투명성과 책임성을 확보, 신뢰받는 구정을 구현하기 위해 관련 규칙을 제정하고자 함

#### 2. 주요내용

- 가. 주요정책결정 및 집행과정에 참여한 관련자의 실명을 주민에게 공표하고, 정책종료 후 사후평가 실시를 통해 그 책임소재를 명확히 함(안 제1조)
- 나. 정책실명제의 대상 및 범위(안 제3조)
  - 연도별 주요투자사업 및 구정운영 4개년 개발사업 중 주요사업
  - 10억원 이상 대규모 예산이 투입되는 공사 또는 사업
  - 국제교류 및 통상에 관한 사항 등
- 다. 정책실명제 대상사업 선정 및 중랑구 홈페이지 공표(안 제4조)
- 라. 정책실명제 대상사업 별 정책자료집의 발간(안 제5조)
  - 추진배경, 추진경과 및 비망록
  - 계획에서부터 시행, 완결까지 관련된 문서 등
- 마. 정책실명제 대상사업 평가 실시(안 제6조)

### 3. 의견제출

이 규칙안에 대하여 의견이 있는 법인·단체 또는 개인은 2009년 3월 11일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 작성하여 중랑구청장(참조 : 기획홍보과장, 서울시 중랑구 봉화산길 179 우:131-701, 전화: 02)490-3315~20, FAX: 02)490-3640, E-mail : erudite@jungnang.seoul.kr)에게 제출하여 주시기 바랍니다.

가. 입법예고 사항에 대한 의견(찬·반 여부와 그 이유)

나. 성명(법인·단체의 경우에는 법인·단체명과 그 대표자 성명), 주소 및 전화번호

다. 자세한 내용에 대하여 문의하실 분은 중랑구청 기획홍보과(☎490-3320) 연락하여 주시기 바랍니다.

## 서울특별시중랑구 시간제계약직공무원 채용시험 시행계획 공고

변화하는 중랑, 살기좋은 중랑구 발전을 위해 함께 일할 창의적이고 유능한 시간제 계약직공무원 채용시험 시행계획을 다음과 같이 공고합니다.

2009. 2. 18

### 중랑구청장

#### 1. 채용분야 및 채용예정 인원

채용분야	채용인원	직무내용(특성)	근무방법(형태)
불법주정차 단속원	10명	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 불법주차 단속 및 단속자료 전산입력·관리</li> <li>▶ 단속업무 특성상 민원 대응 어려움 등 책임성과 성실성이 많이 요구되는 업무임</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 평일, 토·일요일 및 공휴일 구분없이 격일제 근무(주당 평균 22시간)</li> <li>〈평 일〉                             <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 오전조(07:00~15:00), 오후조(14:00~22:00), 전일조(09:00~18:00)</li> </ul> </li> <li>〈토·일요일·공휴일〉 - 09:00~18:00</li> <li>※ 근무시간방법은 상황에 따라 변경될 수 있으며 근무조 본인 선택 불가함</li> </ul>

#### 2. 시험방법

- 1차 시험 : 서류전형
- 2차 시험 : 면접시험(서류전형 합격자에 한하며, 시험일시 및 장소는 1차 합격자 발표시 안내)
  - 「도로교통법」 등 관련규정 이해 정도 및 불법주차 단속공무원으로서 정신자세, 의사발표 능력, 품행 등 업무수행 자질 심사

#### 3. 응시자격

- 「지방공무원법」 제31조(결격사유) 규정에 의한 결격사유가 없는 자
- 채용공고일 기준 1년전부터 계속하여 서울특별시에 주민등록이 되어 있는 자
- 운전면허(2종 보통이상) 자격증을 소지하고, 현장 단속업무 수행이 가능한 신체 건강한 사람으로 공고일(2009.1.2) 기준 만40세이상인 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자
  - ① 상시 종업원 50인이상 동일 기업체에서 10년이상 근무한 자
  - ② 정규직(기능직 포함) 공무원으로 근무한 경력이 있는 자
  - ③ 위 ①~②와 상당하는 자격 또는 경력이 있다고 인정되는 자
- ※ 최종합격자 결정에 있어 평정성적이 동일한 경우 단속자료 전산입력·관리 등을 위한 컴퓨터 관련 자격증(워드프로세서 등) 소지자 우대

4. 계약기간 : 계약일로부터 2009년 12월 31일까지(근무상황과 업무수행실적에 따라 5년범위내 연장 가능)

## 5. 응시원서 교부 및 접수

- 기 간 : 2009. 3. 2(월) ~ 3. 4(수), ※ 공무원 근무시간에 한함
- 장 소 : 중랑구청 교통지도과
- 접수방법 : 접수기간내에 응시원서를 작성하여 접수처에 직접 제출(우편 및 단체접수 불가)
- 제출서류(응시원서 접수시)
  - 응시원서 및 자기소개서 각 1통(소정양식)
  - 사진 2매(반명합판 3.5cm×4.5cm)
  - 주민등록초본 1통(모든 주소 변경 이력이 기재된 것)
  - 운전면허증 사본(원본 지참) 1 부
  - 경력증명서(소정양식 및 증빙자료 첨부) 1부
  - 응시수수료(5,000원 상당의 중랑구 수입증지)

## 6. 시험일시

- 1차 시험(서류전형)
- 2차 시험(면접시험)
  - 일시 : 2009. 3.12(목)
  - 장소 : 중랑구청 3층 소회의실

## 7. 합격자 발표

- 1차 시험(서류전형) 합격자 : 2009. 3. 9(월)
  - ※ 중랑구청 홈페이지(<http://jungnang.seoul.kr>)에 게시
- 2차 시험(면접시험) 합격자 : 2009. 3.13(금)
  - ※ 중랑구청 홈페이지(<http://jungnang.seoul.kr>) 게시 및 개별통지
- 합격자 등록 : 2009. 3.17(화)~ 3.18(수) 10:00~18:00

## 8. 보수 수준

- 동일한 자격기준의 전임계약직공무원의 연봉 한계액의 5할 이하의 범위내에서 근무시간·여건 등을 고려하여 책정(2009년도 기본연봉 11,186천원)
  - ※ 계약기간이 연봉채정기준(1.1~12.31)에 미달시 위 기본연봉은 계약기간에 따라 조정됨
- 기본연봉외 급여는 보수관련 법령 등에 의하여 별도 지급

## 9. 응시자 유의사항

- 원서교부는 중랑구 홈페이지(<http://jungnang.seoul.kr>)에서 첨부파일(응시원서 및 기타 제출서류 소정양식)을 출력하여 미리 작성하실 수 있으나, 원서접수는 직접 방문하여 제출하여야 하며 우편 및 단체접수는 받지 않습니다.
- 접수된 서류와 응시수수료는 일체 반환하지 않으며 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다른 경우 합격 또는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 응시원서나 각종 증명서의 기재사항 착오 및 누락, 연락불능으로 발생한 불이익은 일체 응시자의 책임으로 합니다.
- 1차 서류전형에 합격한 면접시험 응시자는 면접시험 1시간 전까지 주민등록증,응시표를 지참하시고 지정된 장소에 입장하여 시험안내를 받으시기 바랍니다.
- 기타 자세한 사항은 중랑구청 교통지도과로 문의(02-490-3485~9)로 문의하시기 바랍니다.